



**PANDUAN PENGAJUAN USULAN PROGRAM
INSENTIF PENULISAN BUKU
UNIVERSITAS DIPONEGORO
TAHUN 2019**

BATCH II

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS DIPONEGORO
2019

**PANDUAN PENGAJUAN USULAN PROGRAM
INSENTIF PENULISAN BUKU
UNIVERSITAS DIPONEGORO
TAHUN 2019**

BATCH II

I. LATAR BELAKANG

Program Insentif Penulisan Buku Ajar (buku terbit) Universitas Diponegoro merupakan kegiatan yang telah dilaksanakan sejak tahun 2014. Program ini terbuka bagi dosen yang telah memiliki buku pembelajaran untuk perguruan tinggi yang diturunkan dari pengalaman penelitiannya dalam bidang ilmu apapun.

Dosen yang mengikuti program penelitian multitalah seperti Hibah Bersaing, Hibah Tim Pascasarjana, Hibah Strategis Nasional, Hibah Kompetensi, dan sebagainya telah mengenal *state of the art* dalam bidang keahliannya. Pengalaman tersebut sepatutnya dimanfaatkan sebagai modal dasar untuk menulis buku.

Pada Tahun Anggaran 2019, Universitas Diponegoro meluncurkan program insentif penulisan buku bagi dosen/peneliti di lingkungan Universitas Diponegoro. Program ini tidak membiayai penyiapan atau penerbitan naskah buku, tetapi menyediakan sejumlah dana insentif bagi penulis buku yang bukunya telah atau akan diterbitkan pada tahun 2019 dan ber ISBN (*International Serie Book Number*) bagi buku yang telah terbit dengan tahun terbit minimal 2017.

Bagi para penerima insentif, hak kepengarangan tetap ada pada penulis.

II. TUJUAN

Program Insentif Penulisan Buku di Universitas Diponegoro bertujuan untuk memacu para dosen/peneliti untuk terus meneliti dan terus menulis, khususnya menulis buku perguruan tinggi. Kegiatan seperti ini pada akhirnya akan meningkatkan publikasi ilmiah dan memperkaya wawasan ilmiah dalam kegiatan meneliti dan mengajar seorang dosen, serta dapat menjadi sarana belajar atau pemahaman ilmu bagi para mahasiswa.

III. BESARNYA INSENTIF

1. Dosen yang telah menerbitkan buku dan hard copy serta telah diterima LP2MP diberikan IKK dengan mempertimbangkan biaya cetak yang ditanggung Undip. Jika biaya cetak lebih besar dari IKK yang menjadi haknya, maka dosen yang bersangkutan wajib menanggung selisih biaya cetak tersebut dan mengembalikannya ke Undip.
2. LP2MP wajib mengecek SKP Dosen sebelum membayar IKK agar tidak terjadi double pembayaran kinerja dalam IKW.
3. Untuk kegiatan penulisan buku ajar batch II:
 - a. Alokasi Rp.1.000.000,00 per dosen diperuntukkan operasional/biaya cetak; dan
 - b. Buku ajar yang ditulis oleh dosen dapat dimasukkan ke dalam komponen SKP (1 judul buku berbobot 3 SKS).

IV. KETENTUAN

Ketentuan pengajuan usulan Program Insentif Penulisan Buku Universitas Diponegoro tahun 2019 harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Program ini **hanya diperuntukkan bagi dosen tetap di Universitas Diponegoro**;
2. Pengajuan buku dimulai pada tanggal 2 Januari hingga 13 September 2019;
3. Buku yang diajukan: a) naskah yang siap untuk diterbitkan termasuk cover dalam bentuk file pdf dan word; atau b) buku yang sudah terbit pada tahun 2019;
4. Buku yang diterbitkan belum pernah memperoleh insentif penulisan buku;
5. Jenis buku yang dapat diajukan untuk mendapatkan insentif adalah buku ajar, buku teks, buku pengayaan pembelajaran/buku referensi, atau monograf, yang didasarkan pada data dan informasi hasil penelitian. Buku manual untuk pengoperasian program komputer, petunjuk praktikum, bentuk asli skripsi/ tesis/disertasi, dan laporan penelitian **tidak akan dipertimbangkan**;
6. Buku yang diajukan harus sudah lengkap dan memenuhi unsur sesuai format Menristekdikti dan LP2MP Universitas Diponegoro. Jika dalam bentuk buku ajar, maka harus memenuhi hal-hal sebagai berikut: (1) Kata Pengantar/ Prakata, (2) Analisis Pembelajaran (3) Daftar Isi, (4) Tinjauan mata kuliah (5) Batang tubuh yang terbagi dalam bab atau bagian, (6) Daftar Pustaka, (7) Glosarium/Senarai, (8) Indeks (sebaiknya), (9) Biografi (tim) penulis. **(Format Buku Ajar dapat dilihat di LP2MP)**;
7. Jumlah halaman teks utama (batang tubuh) adalah 60-100 halaman;
8. **Bukan saduran/terjemahan dan bebas dari plagiat**, serta merupakan karya pengusul (dibuktikan dengan surat pernyataan);
9. Ukuran buku standar UNESCO minimal (14,8 x 21) cm;
10. Setiap dosen hanya boleh mengajukan 1 (satu) judul buku baik sebagai penulis utama atau penulis anggota;
11. Jika berupa buku ajar, maka judul buku harus sama dengan judul mata kuliah yang ada di Program Studi masing-masing dosen;
12. Cetak buku dan ISBN diurus oleh Universitas Diponegoro;
13. Hasil seleksi merupakan keputusan mutlak dan tidak dapat diganggu gugat; dan
14. **Buku yang sudah diajukan menjadi milik Universitas Diponegoro dan tidak dapat diambil kembali.**

Dokumen usulan beserta lampirannya dikirimkan kepada:

**Ketua Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan
Universitas Diponegoro
Gedung ICT Lantai 1 dan 3**

Dokumen yang dikirimkan terdiri atas:

1. Surat pengantar yang ditandatangani oleh pimpinan Fakultas/Sekolah
2. Biodata penulis (format terlampir)
3. Surat pernyataan dibubuhi meterai Rp 6000,- (enam ribu rupiah), yang memuat:
 - a. Nama mata kuliah yang akan memanfaatkan buku tersebut sebagai buku pegangan atau buku pengayaan;
 - b. Pernyataan bahwa buku merupakan karya sendiri, bebas *plagiarism*;
 - c. Pengesahan oleh Rektor, Dekan, atau Ketua Lembaga Penelitian perguruan tinggi;

4. Data isian (*softcopy*) direkam menggunakan *compact disc/flashdisk* dengan format yang dapat diunduh dari laman: <http://lp2mp.undip.ac.id>.

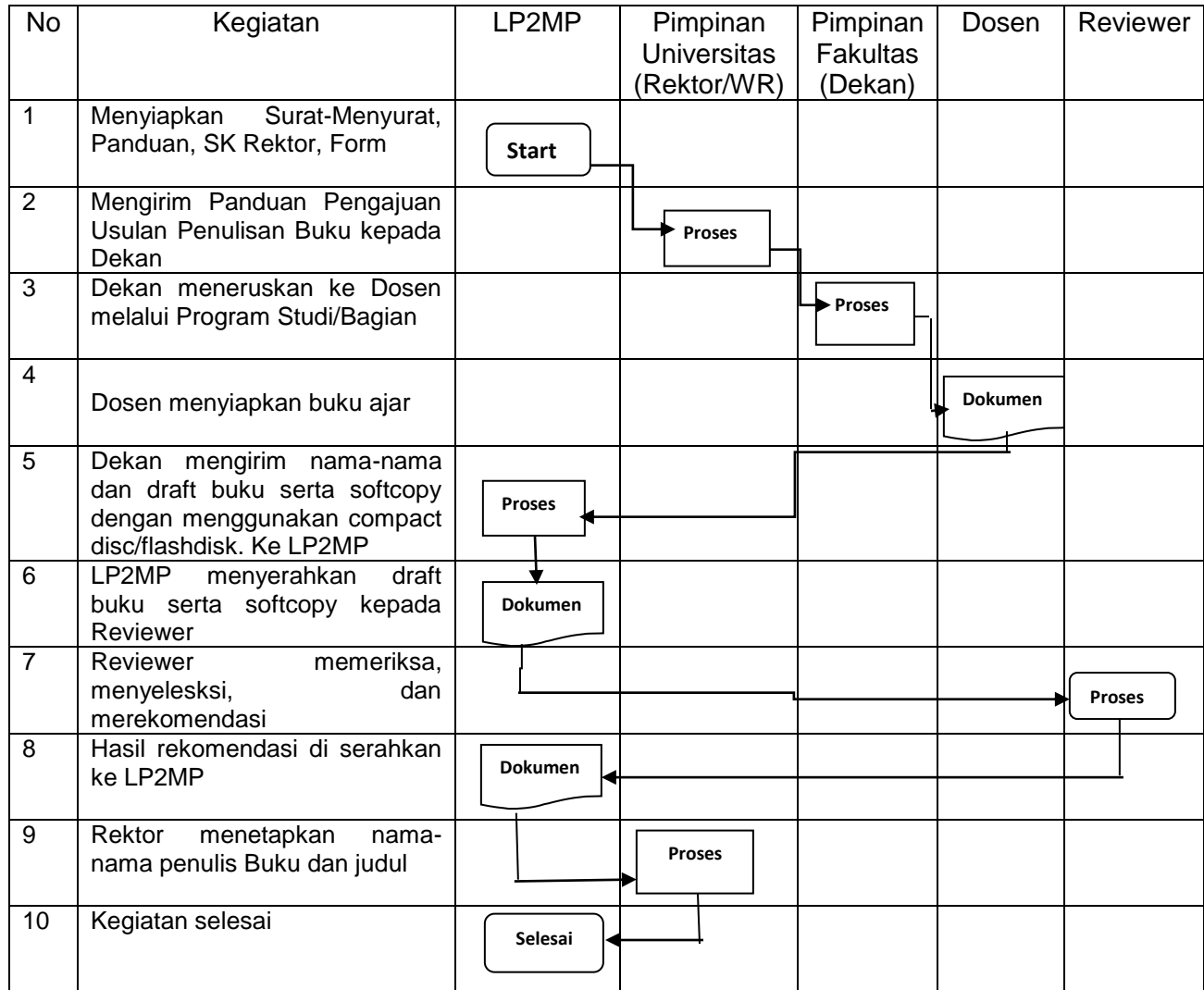
V. MEKANISME PEMBERIAN INSENTIF

1. Buku yang diajukan akan diseleksi oleh tim penilai dan dievaluasi berdasarkan persyaratan administrasi dan kriteria penilaian yang telah ditentukan;
2. Kriteria penilaian antara lain: orisinalitas dan bobot, kelengkapan unsur buku teks, kemutakhiran pustaka, rekam jejak penelitian, produktivitas publikasi artikel ilmiah, keterkaitan naskah dengan pengajaran dan penelitian, keterbacaan, kualitas ilustrasi, khalayak pembaca, dan kriteria lainnya;
3. Dana insentif hanya diberikan kepada penulis yang telah dinyatakan lolos seleksi; dan
4. Keputusan hasil seleksi merupakan kewenangan Universitas Diponegoro atas rekomendasi tim penilai dan tidak dapat diganggu gugat.

VI. JADWAL

Untuk Hibah Buku Batch II, naskah buku yang diajukan harus **sudah diterima** di LP2MP Universitas Diponegoro **selambat-lambatnya tanggal 29 September 2019**.

VII. DIAGRAM ALUR



Catatan

Bila ada hal lain yang belum jelas dalam panduan ini, silakan menghubungi:

**Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan
Universitas Diponegoro
Gedung ICT Centre lantai 1 dan 3
Kampus Tembalang
Semarang**

BIODATA*

**PROGRAM INSENTIF PENULISAN BUKU
UNIVERSITAS DIPONEGORO
TAHUN 2019**

Nama dan Gelar : :
Judul Buku :
Nomor ISBN :
Bidang Ilmu :
Penerbit :
Tahun Terbit :
Alamat Rumah (lengkap) :
Telepon Rumah :
Nomor HP :
Faksimili Rumah :
Email Pribadi :
Alamat Kantor (lengkap) :
Telepon Kantor :
Faksimili Kantor :

Riwayat Pendidikan

Tahun lulus	Perguruan Tinggi	Bidang Spesialisasi
S-1		
S-2		
S-3		

Nama Mata Kuliah yang Diasuh

No	Nama Mata Kuliah	Strata

Pengalaman Penelitian 5 (Lima) Tahun Terakhir

Tahun	Topik/Judul Penelitian	Sumber Dana

Pengalaman Publikasi di Berkala Ilmiah 5 (Lima) Tahun Terakhir

Nama (- nama) penulis	Tahun terbit	Judul artikel	Nama berkala	Volume dan Status akreditasi halaman

Pengalaman Menulis Buku 10 (Sepuluh) Tahun Terakhir

Nama	Judul Buku	Tahun	Penerbit	ISBN

....., Tanggal.....2019

Ttd

(.....)

*Diisi lengkap dan benar sesuai dengan kondisi pengusul.

**SURAT PERNYATAAN
PROGRAM INTENSIF PENULISAN BUKU
UNIVERSITAS DIPONEGORO
TAHUN 2019**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :

Alamat Rumah :

Telp.Rumah :

HP :

Email :

Judul Buku :

Bidang Ilmu :

Institusi :

Alamat Institusi :

Dengan ini menyatakan bahwa :

- a. buku yang saya ajukan merupakan karya saya pribadi/tim* dan bebas plagiarisme;
- b. buku yang saya ajukan merupakan terbitan setelah 1 Januari 2019;
- c. buku yang saya ajukan bukan hasil terbitan buku yang memperoleh Hibah Penulisan Buku atau buku hasil revisi yang pernah memperoleh Insentif Buku yang diselenggarakan Universitas Diponegoro yang menggunakan sumber APBN atau sumber dana lain.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya. Apabila dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini dan atau ada tuntutan dari pihak lain, saya bersedia bertanggungjawab, diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan membebaskan Universitas Diponegoro dari tuntutan apapun serta bersedia mengembalikan seluruh insentif yang saya peroleh ke Kas Universitas Diponegoro.

.....,2019

Mengetahui
Pimpinan Fakultas,

Ttd

Meterai
Rp 6.000,- Stempel lembaga
ttd

(.....)

(..... Pengusul.....)

* Coret yang tidak perlu

**FORM PENILAIAN PROGRAM INSENTIF PENULISAN BUKU
UNIVERSITAS DIPONEGORO TAHUN 2019
BATCH II**

I. IDENTITAS PENGUSUL

- a. Nama Lengkap :
- b. Alamat Rumah :
- c. Telp. Rumah :
- d. HP :
- i. e-mail :
- e. Judul Buku :
- f. Bidang Ilmu :
- g. Fakultas :

II. KELENGKAPAN DOKUMEN

No	Dokumen	Kelengkapan	
		Ada	Tidak
1	Surat pengantar yang ditandatangani oleh pimpinan Fakultas/Sekolah		
2	Biodata penulis		
3	Surat pernyataan dibubuhi meterai Rp 6000,- (enam ribu rupiah), yang memuat: a. Nama mata kuliah yang akan memanfaatkan buku tersebut sebagai buku pegangan atau buku pengayaan; b. Pernyataan bahwa buku merupakan karya sendiri, bebas plagiarism; c. Pengesahan oleh Rektor, Dekan, atau Ketua Lembaga Penelitian perguruan tinggi;		
4	Data isian (softcopy) direkam menggunakan compact disc/flashdisk dengan format yang dapat diunduh dari laman: http://dikti.go.id		

III. KRITERIA PENILAIAN

No	Dokumen	Keterangan	
1	Orisinalitas dan bobot		
2	Kelengkapan unsur buku teks 2.1 Kata Pengantar/Prakata 2.2. Analisis Pembelajaran 2.3. Daftar Isi 2.4. Tinjauan Mata Kuliah 2.5. Batang Tubuh (Bab atau bagian) 2.6. Daftar Pustaka 2.7. Glosarium / Senarai 2.8. Biografi		
3	Kemutakhiran pustaka		
4	Rekam jejak penelitian		
5	Produktivitas publikasi artikel ilmiah		
6	Keterkaitan naskah dengan pengajaran dan penelitian		
7	Keterbacaan		
8	Kualitas ilustrasi		
9	Khalayak pembaca		
10	Kriteria lainnya		

IV. REKOMENDASI

Berdasarkan hasil review dan dievaluasi sesuai dengan persyaratan administrasi dan kriteria penilaian yang ditentukan, maka ditetapkan sebagai berikut:

.....

Semarang, 2019

Review,

Nama

NIP.

